



U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi

Reggio Calabria li, **06.07.2012**

Protocollo n° **4230** del **06.07.2012**

OGGETTO: CHIARIMENTI - "Procedura aperta per la fornitura di materiale sanitario di Anestesia e Rianimazione".

Lotto n°136:

< Si conferma l'importo posto a base d'asta. >

Lotto n°385:

< Si conferma l'importo posto a base d'asta. >

Lotti nn° 1 - 2 - 98 - 99 - 101 - 102 - 104 - 105 - 137 - 138 - 140 - 159 - 160:

< Si conferma l'importo posto a base d'asta. >

Lotto n°49:

< Il lotto n°49 viene integrato con la dicitura "*completa di set monouso*". L'importo a base d'asta resta invariato, poiché ritenuto congruo nonostante l'integrazione. >

Lotto n°373:

< Da intendersi "*monouso in plastica, porta ago, forbice e pinza anatomica*". Si conferma l'importo posto a base d'asta. >

Lotti nn° 51 - 53 - 55 - 134 - 137 - 138 - 140 - 158 - 161 - 162 - 165 - 189 - 199 - 204 - 252 - 257 - 275 - 288 - 289 - 290 - 291 - 292 - 293 - 294 - 296 - 317 - 327 - 332 - 345 - 349 - 388:

< Si conferma l'importo posto a base d'asta. >

Lotti n°271 e n°272:

< Per quanto riguarda il lotto n°271 è da intendersi "*monouso*". Il termine Makrolon è stato un errore materiale. Per entrambi i lotti si conferma la base d'asta. >

DOCUMENTI AMMINISTRATIVI

Capacità tecnica e amministrativa (Art.3 C.S.A. - par.4 - pag.8)

- 1) < L'elenco delle principali forniture analoghe a quelle oggetto della gara, prestate negli ultimi tre anni, è da riferirsi all'ultimo triennio (2009/2011). >
- 2) < Le certificazioni rilasciate dagli istituti o servizi ufficiali incaricati del controllo di qualità di riconosciuta competenza, che attestino la conformità dei prodotti alla normativa nazionale ed europea vigente in materia, devono essere contrassegnati con il n° del lotto di riferimento ed inseriti soltanto nella Busta n°1. >
- 3) < Le certificazioni richieste sono quelle rilasciate dagli istituti o servizi ufficiali incaricati del controllo di qualità di riconosciuta competenza, che attestino la conformità dei prodotti alla normativa nazionale ed europea vigente in materia. >



Cauzione provvisoria (Art.3 C.S.A. - par.6 - pag.9)

< Le ditte in possesso della Certificazione ISO, devono produrre (*su carta intestata*) apposita dichiarazione di volersi avvalere della riduzione del 50% sull'importo della garanzia, ed allegarla alla cauzione, congiuntamente alla certificazione ISO. Non è ammesso esonero di costituzione del deposito cauzionale provvisorio. >

Documenti tecnici (Art.3 C.S.A. - par.6 - pag.10)

< Il concorrente dovrà inserire nella BUSTA n°2, un numero di buste pari al numero di lotti per cui presenta offerta. All'esterno di ogni singola busta dovrà essere riportata la dicitura: "**Documenti tecnici lotto n° _____**" e dovranno essere inseriti, **pena di esclusione**, i documenti di cui a pag.10 del C.S.A. - **BUSTA n°2: Documenti tecnici**. Le schede dovranno essere intestate con l'indicazione del lotto di riferimento. >

Obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari (Art.11 C.S.A. - pag.14)

< Il concorrente, nell'inserire tra i "Documenti amministrativi" copia del Capitolato sottoscritto in ogni pagina ed in calce per accettazione dal legale rappresentante della ditta, **in caso di aggiudicazione**, si assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge n° 136 del 13 agosto 2010 e s.m.i. Pertanto, in fase di gara, il concorrente non deve effettuare alcuna dichiarazione. >

BUSTA n°3: Offerta economica - punto 1)

< L'offerta riferita a ciascun lotto cui la ditta intende concorrere, dovrà essere redatta in carta legale o resa legale mediante apposizione di marche da bollo. >

BUSTA n°3: Offerta economica - punto 3 c)

< La dichiarazione dello sconto praticato rispetto al listino nei principali ospedali italiani deve essere riferita ad almeno cinque ospedali. >

BUSTA n°3: Offerta economica - punto 2)

< Il listino ufficiale prezzi, o stralcio del listino, o autodichiarazione che i prezzi indicati sono quelli vigenti per l'anno in corso, deve essere riferito al prodotto di ciascun lotto per cui si presenta offerta ed inserito nella busta del lotto di riferimento.

Il Direttore
U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi
(Avv. Angelo Rabotti)